

DaMigra-Stellenausschreibung 2 Praktikumsstellen bei DaMigra am Standort Berlin

Zur Unterstützung des Teams bei folgenden Aufgaben suchen wir ab September Interessierte, die bei DaMigra ein Praktikum absolvieren möchten:

- Veranstaltungsmanagement
- Projektmanagement
- Recherche zu verschiedenen Themen im Bereich von migrations- und frauenspezifischen Fragestellungen;
- Öffentlichkeitsarbeit
- Verwaltungsaufgaben

Wir bieten:

- eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit von hoher gesellschaftspolitischer Relevanz
- zeitliche Flexibilität
- 3-monatiges Praktikum (20 Std/Woche oder bis 40 Std/Woche)

Wir erwarten:

- Studenten oder Absolventen (Studiengänge wie Gender Studies, Politikwissenschaft, Soziologie werden bevorzugt).
- Interesse und/oder Erfahrung im Themenbereich Migration und Frauenrechte;
- Interesse an Organisation und Gestaltung von Veranstaltungen (Tagungen, Konferenzen, Podiumsdiskussionen, Workshops)
- gute EDV-Kenntnisse (MS-Word, Excel, Powerpoint)
- Social Media Affinität

Bewerbungen mit Bild werden auf Grund rechtlicher Rahmenbedingungen - Art. 9 DSGVO- nicht gesichtet.

Die Bewerbung von Frauen mit Migrations-/Fluchterfahrung ist ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Interessierte senden ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen **in einem Dokument, nicht größer als 5 MB** mit dem Betreff „Praktikum DaMigra - Berlin“ per Mail an: bewerbung@damigra.de zu.